

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Екатерининская основная
общеобразовательная школа
Новошешминского муниципального
района Республики Татарстан»

Татарстан Республикасы Яна Чишма
муниципаль районы «Екатериновка
төп гомуми белем мәктәбе»
муниципаль бюджет гомуми
белем учреждениясе.

ПРИКАЗ
« 29 » августа 2020 г.

БОЕРЫК
№ 74

«Об организации нового 2020-2021 учебного года»

Во исполнении писем МинЗдрав РФ за №15-2/И/2-118661 от 19.08.2020г; МО и Н РТ за №9460/20 от 27.08.2020г «О рекомендации по организации начала учебного года» и в целях обеспечения безопасных условий деятельности образовательных организаций в условиях сохраняющихся рисков распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 необходимо руководствоваться постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)». На основании приказа № 332 (О/Д) от 28.08.20. «О рекомендации по организации начала учебного года» по Новошешминскому ОО,

п р и к а з ы в а ю:

1. Классным руководителям необходимо контролировать прием детей, особенно в первые 2 недели (инкубационный период) начала нового учебного года.
2. Организовать измерение температуры (целесообразно использовать бесконтактные термометры), не принимать в школу выявленных больных детей или детей с подозрением на заболевание. Ежедневно заносить температуру учащихся и сотрудников в журнал.
3. Организовать систематически в течение дня наблюдения за состоянием здоровья обучающихся, при выявлении больного ребенка или с подозрением на заболевание - незамедлительную изоляцию от здоровых детей (временное размещение в свободных классах) до прихода родителей или их госпитализацию в медицинскую организацию с информированием родителей (законных представителей);
4. Усилить контроль за принятием детей после перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) – принимать в школу только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными;

5. Техническому персоналу соблюдать режим проветривания и режим влажной уборки помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств. Генеральную уборку проводить один раз в неделю.

6. Классным руководителям сопровождать учащихся в столовую и контролировать мытье рук учащимися.

7. Повару и подсобному рабочему использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовые маски или многоразовые маски со сменными фильтрами), а также перчатки. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению. Мытье посуды и столовых приборов должно осуществляться ручным способом с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению.

8. Отменить с 1.09.2020 использование кабинетной системы, за каждым классом закрепить отдельный учебный кабинет, в котором дети обучаются по всем предметам, за исключением занятий, требующих специального оборудования (в том числе физическая культура, изобразительное искусство, трудовое обучение, технология, физика, химия). Столовую для приема пищи после третьего урока посещают 2-4 классы, после четвертого 5-9 классы

Проветривание рекреаций и коридоров помещений общеобразовательной организации должно проводиться во время уроков, а учебных кабинетов - во время перемен.

Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы: _____ / О.В. Смурьгина/

С приказом ознакомлены:

Зам. директора по УВР: _____ / Семенова М.Т.)

Абур - (Бурова О.А.)
ММ - (Милотина З.П.)

Сам - (Самкина Е.П.)
Сид - (Сидорова О.А.)

Киселева Г.В.
Мит - (Милотина З.П.)

Сид - (Сидорова Т.И.)
Сидорова И.И.

Киселева О.П.

Сидорова Н.Т.
Сидорова Т.В.